

ใบเสนอราคาซื้อทรัพย์สินของบริษัท .....

วันที่เสนอซื้อ .....

ชื่อผู้เสนอซื้อ .....

ที่อยู่ .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... Email .....

มีความประสงค์ขอเสนอราคาซื้อทรัพย์สินของบริษัท(ระบุ)..... ดังมีรายการและเงื่อนไขการซื้อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หมวด	รหัส ทรัพย์สิน	ราคาเสนอซื้อ	จำนวน (ขนาด/ หน่วย)	เงื่อนไขที่เสนอซื้อ	หมายเหตุ

ลงชื่อ .....

(.....)

.....

ผู้เสนอซื้อทรัพย์สิน